

宏國學校財團法人宏國德霖科技大學
111年度補助教師從事校務研究計畫成果報告書



提高校園行政服務滿意度之研究-以不動產經營系為例

計畫主持人：葉文芝

執行期間： 111 年 4 月 1 日至 111 年 10 月 31 日

執行單位： 不動產經營系

中華民國 111 年 10 月 25 日

宏國學校財團法人宏國德霖科技大學補助教師從事校務研究計畫成果摘要表

申請案編號： B-10 (此欄由校務發展中心填寫)

單位	不動產經營系	姓名	葉文芝	職稱	助理教授	分機	7065
研究議題	提高校園行政服務滿意度之研究-以不動產經營系為例						
實際執行期間	自 111 年 4 月 1 日至 111 年 10 月 31 日止。						
研究目的	鞏固生源並提升行政服務滿意度						
研究對象	進動二技1.2B 班生						
使用分析資料內容及範圍	110年度進修部不動產經營系2年級學籍資料及111年度進修部不動產經營系1年級學籍資料						
研究結果及建議	<p>本研究透過透過不動產二技班新生與舊生共80位進行 GOOGLE 表單問卷，有效問卷為61份，有效率為76.25%。問卷內容透過「學生背景盤點」、「進修部行政作業系統」、「停車證辦理」、「選課系統」、「校園環境」、「系專業課程安排」、「系行政作業」、「系課外類-如競賽/校外參訪/職涯規劃」等八大項問項，請學生以匿名方式進行意見分享，問題爭點多集於選課時機與操作、停車證辦理時間與服務態度及進修部事務 E 化問題。將相關問題再細化整理，問題本身並非是難解之題，只要多一份體諒、多一些服務之心就能迎刃而解。</p>						
提供校務發展具體運用方向	<ol style="list-style-type: none"> 1.與學生對口的行政服務需提供線上 E 化服務系統。 2.進修部建置 LINE 服務體系。 3.再強化行政人員禮儀溝通訓練。 4.停車位辦理，建議周六期間能提供服務。 5.新生未入學就參與選課，建議註冊當日直接現場進行選課作業。 						
附件							
研究結果之實際運用(可複選)	<input checked="" type="checkbox"/> 供本校校務發展及決策之參考 <input type="checkbox"/> 投稿國內外學術研討會並獲發表 (<input type="checkbox"/> 國內研討會，會議名稱：_____，會議日期：_____) _____ ; <input type="checkbox"/> 國外研討會，會議名稱：_____，會議日期：_____) <input type="checkbox"/> 投稿國內外學術期刊並獲發表 (<input type="checkbox"/> 國內期刊，期刊名稱：_____，刊登日期：_____ ; <input type="checkbox"/> 國外期刊，期刊名稱：_____，刊登日期：_____) <input type="checkbox"/> 指導學生完成學位論文 <input type="checkbox"/> 指導學生完成專題製作						

註：1.本表如不敷使用，可自行延伸。2.結案報告書需5~10頁